

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai a Carl Rogers Személyközpontú Általános Iskolában.

A Rogers Iskolában kiemelt hangsúlyt helyezünk annak a kompetenciának a fejlesztésére, hogy a tanulóink tudásukról számot tudjanak adni. A beszámolásoknak és számonkéréseknek szerepe van abban, hogy a tanuló tudását ellenőrizhessük (ez alapján is értékelhessük), de még fontosabb az, hogy rutint szerezzenek a tudásuk visszaadásában, bemutatásában. A beszámoltatások és számonkérések formájának és idejének kiválasztásában ezt a szempontot tartjuk szem előtt.

Gyakorlati tudás bemutatása, számonkérése

A tanuló munkájának az ellenőrzésében és az ehhez kapcsolódó értékelésben hangsúlyos szempont a munka milyensége: aktivitás, minőség, elmélyülés képessége. Egy-egy foglalkozás vagy foglalkozás sorozat végére gyakorlati munkák (alkotások, makettek, modellek, plakátok, feladatok, gyűjtemények stb.) is elkészülnek, melyek szintén lehetnek az ellenőrzés tárgyai. A gyakorlati tudások bemutatásához kapcsolódnak az iskolai ünnepeken zajló bemutatók, ahol minden osztály egy rövid színdarab, tánc, vagy bármilyen színpadi produkció keretében számot ad az adott tantervi időszakban végzett, elsősorban a kultúrkörhöz és a művészetekhez kötődő, munkájáról, megszerzett ismereteiről.

Írásbeli beszámolók, számonkérések

Első osztálytól kipróbálják a tanulóink a tudásukat tudáspróbákon. Később fokozatosan vezetjük be az egyéb írásbeli számonkéréseket. A szakóra jellegű foglalkozásokon iratunk röpdolgozatokat, témazáró dolgozatokat, tudásteszteket, házi dolgozatokat, különböző felméréseket. Idegen nyelvi szódolgozatokat negyedik osztálytól iratunk. Röpdolgozatot, ami rövid terjedelmű, kérdésből, ill. feladtból összeállított 10-15 perc időtartamú dolgozat, felső tagozaton bármely foglalkozáson írhatnak a diákjaink. Témazáró dolgozatot egy-egy téma lezárásakor írnak a tanulók. A pedagógus a témazáró dolgozat előtt legalább egy héttel köteles szólni a diákoknak a dolgozat időpontjáról és témájáról. Egy nap maximum két témazáró dolgozat iratható.

Szóbeli beszámolók, számonkérések

Gyakran használjuk azt a módszert, hogy egy-egy egyéni vagy csoportos feladat megoldás után a tanulók szóban beszámolnak a feladatról, az új ismeretekről vagy a megoldás menetéről. Ezzel ellenőrizzük a munkájukat, és fejlesztjük a beszámolóhoz szükséges rutint, a lényeglátást, a kommunikációs képességeket. A tanulók már első osztályban tartanak kiselőadásokat, beszámolókat az őket érdeklő témákról. Ennek technikáját, az erre való felkészülést tanítjuk. Ennek megfelelően fokozatosan egyre hosszabb terjedelművé válnak a bemutatók. A saját érdeklődés nyomán választott témák mellett megjelennek a kötelező tananyaghoz kapcsolódó témák is. Munkájukat eleinte csak az osztály előtt mutatják be a diákok, de a vállalkozó szelleműek már az első év végén előadhatnak nagyobb iskolai csoportnak a Rogers Napok keretében.

Komplex beszámolók, számonkérések

Ahogy bővül a tanulóink kiselőadások megtartásához szükséges módszertani tárháza és rutinja, úgy alakulnak át az előadások komplett prezentációvá, szemléltető eszközök használatával, gyakorlati bemutatókkal egybekötve. A felső tagozatosok rendszeresen használnak multimédiás alkalmazásokat.

Az osztályok komplex bemutatói zajlanak minden tanév végén a Rogers napokon, amikor a teljes évi munkájukat kiállítják, azokhoz feladatokat készítenek, ismereteiket színpadi előadáson mutatják be.

A legkomplexebb egyéni beszámoló iskolánkban az ún. mestermunka, melyet a hatodik és nyolcadik osztályos diákok készítenek el. A mestermunka egy teljes tanévi önálló kutatás eredménye, melyben konzulens segíti a diákokat. A kutatásról írásos formában házi dolgozat, és ha a téma megkívánja, egyéb alkotás is készül. A munka bemutatására a teljes iskola közössége (diákok, pedagógusok és szülők) előtt kerül sor.

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Ha iskolaváltás vagy továbbtanulás miatt a szülő vagy tanuló a 7. évfolyamnál korábban kéri, hogy gyermekét félévkor és/vagy év végén osztályzattal minősítsük, és a szöveges értékelésünk alapján megajánlott osztályzatot nem fogadja el, a tanuló osztályozó vizsgát tehet. Ebben az esetben a szülő osztályozó vizsga iránti kérelmet nyújthat be az osztályfőnöknél vagy az érintett pedagógusnál, írásban is megerősítve. A tanév alatt beadott írásbeli kérelem beadását követően az iskolának 20 tanítási nap áll a rendelkezésére a vizsga megszervezésére. (Ez alatt a tanév elején a tanév rendjében kiírt tanítási napok értendőek. A tanév elején tanítási szünetnek kiírt napok nem számítanak tanítási napnak.). Amennyiben a szülő a nyári szünet ideje alatt kérelmezi az osztályozó vizsga megtartását, úgy azt legkésőbb június 30-ig jeleznie kell (írásban is). Az ilyen esetekben az osztályozó vizsga augusztus utolsó hetében kerül megtartásra.

Amennyiben a tanuló teljesítménye a hiányzások miatt a tanítási év közben nem volt értékelhető, és ezért a tanítási év végén nem minősíthető, a nevelőtestület engedélyezheti, hogy osztályozóvizsgát tegyen. A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz kötelező foglalkozást, és az iskola eleget tett a jogszabályban meghatározott értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei azonosak a helyi tantervben megfogalmazott követelményekkel.

A tanulmányok alatti vizsgák eljárási szabályai:

- Az írásbeli vizsga időtartama – a szakvélemény alapján ettől eltérést lehetővé tevő esetek kivételével – tantárgyanként és évfolyamonként 45 perc, magyar nyelv és irodalom tantárgyból 60 perc lehet.
- Egy napon legfeljebb két írásbeli vizsgát lehet tenni. A szóbeli vizsgát az iskola szakos tanáraiból az igazgató által kijelölt vizsgabizottság előtt kell megtartani.
- A vizsgáról jegyzőkönyv készül, melyet az iskola irattárában a jogszabályban meghatározott ideig kell őrizni.

Az otthoni (tanulószobai) felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei és korlátjai

A házi feladatot elsősorban az önálló tanulás eszközeként alkalmazzuk a következő célok elérése érdekében:

- a tanulók tudásának elmélyítése;
- a tanulók teljesítménynövelése;
- a tanult tananyag gyakorlása és ismétlése;
- kutatások végzése saját érdeklődés szerint;
- felelősségérzet fejlesztése;
- idő- és munkaszervezés tanulása.

Mivel egész napos iskolarendszerben dolgozunk, házi feladatot az első két évfolyam során nem adunk. A házi feladatot, mint módszert és eszközt a harmadik osztálytól tanítjuk a tanulóinknak. Eleinte hosszabb elkészítési időt biztosítunk a feladatokhoz, és csak fokozatosan jutunk el a mindennapos házi feladatig. A felső tagozaton már rendszeresen adunk házi feladatot.

A házi feladat adásánál figyelembe vesszük:

- a tanulók életkorát;
- a tanulók képességét;
- a tanulók érdeklődését;
- a tanulók órarendjét;

- az iskolai programokból adódó leterheltséget.

A házi feladatok ellenőrzésének, a hiányzó házi feladatok pótlásának rendszerét az érintett pedagógus határozza meg az adott foglalkozáshoz kapcsolódva.

Az önálló tanuláshoz az iskolai foglalkozásokon gyakoroltatjuk a különböző tanulási technikákat, útmutatást adunk a tanulás megtervezéséhez, időbeosztáshoz. A felső tagozaton ehhez speciális órakeretet is biztosítunk a tanulásmódszertan és projekt tantárgyak keretein belül.

Szükség esetén tanulószobát biztosítunk a diákoknak, ahol zavartalanul tanulhatnak.